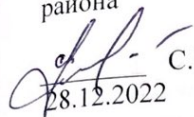


СОГЛАСОВАНА

Председатель комитета
образования
администрации
Чудовского муниципального
района


28.12.2022

С.В. Маньшина

СОГЛАСОВАНА

Советом
МАОУ «Гимназия «Логос»

(протокол от 22.12.2022 № 3)

УТВЕРЖДЕНА

Приказом
МАОУ «Гимназия «Логос»

от 30.12.2022 № 574

Программа развития МАОУ «Гимназия «Логос»

на 2023–2026 годы

г.Чудово

Паспорт программы развития

(начальный, основной и средний уровни образования)

| | |
|---|--|
| Полное наименование организации | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия «Логос» (МАОУ «Гимназия «Логос») |
| Документы, послужившие основанием для разработки программы развития | <ol style="list-style-type: none">1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).3. Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203.4. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827.5. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р.6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».7. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.8. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.9. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021).10. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ФГОС-2021).11. Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального |

| | |
|--|---|
| | <p>государственного образовательного стандарта начального общего образования».</p> <p>12. Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»</p> <p>13. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».</p> <p>15. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07</p> |
| <p>Сведения о разработчиках</p> | <p>Ответственные: Дынькова Людмила Викторовна, директор МАОУ «Гимназия «Логос»</p> <p>Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МАОУ «Гимназия «Логос»</p> |
| <p>Цели программы развития</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1.Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Цифровизация образовательной среды и делопроизводства. 3. Внедрение ФГОС-2021 и проведение внутреннего мониторинга соответствия аккредитационным показателям. 4. Внедрение ФООП и корректировка образовательного процесса в соответствии с ними, в том числе развитие воспитательной работы. 5. Совершенствование образовательной среды за счет участия в федеральном проекте «Точка роста» 6. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. 7. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации 8. Участие в программе «Капитальный ремонт» |
| <p>Комплексные задачи программы развития</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь обучающимся в выборе будущей профессии, подготовке к поступлению в ВУЗы и СПУЗы. 2. Расширение образовательных возможностей для |

| | |
|---|--|
| | <p>обучающихся через вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.</p> <p>3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования.</p> <p>4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</p> <p>5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики.</p> <p>6. Повышения безопасности в организации в отношении обучающихся и работников, посетителей.</p> <p>7. Создание современной образовательной среды.</p> |
| Основные направления развития организации | <p>1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса.</p> <p>2. Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями и усиление воспитательной работы школы.</p> <p>3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.</p> <p>4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей</p> <p>5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</p> <p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации</p> <p>7. Участие в федеральном проекте «Точка роста»</p> <p>8. Капитальный ремонт школы</p> |
| Период реализации программы развития | С 2023 года по 2026 год – 4 года |
| Порядок финансирования программы развития | <p>Средства субсидии на муниципальное задание.</p> <p>Целевые субсидии.</p> <p>Средства от приносящей доход деятельности</p> |
| Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы | <p>Успешно применяются ФООП. На основании ФООП разработаны и успешно реализуются ООП.</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет обучающихся и родителей минимум на 72%.</p> <p>100 % учащихся включено в систему дополнительного образования школы.</p> <p>100 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.</p> <p>100 % работников, используют дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>100 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>Увеличилось финансирование организации за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.</p> <p>Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации</p> <p>В здании школы проведен капитальный ремонт. Оборудование кабинетов соответствует действующим требованиям законодательства.</p> |
| <p>Ожидаемые результаты реализации программы</p> | <p>Обеспечивается качество образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся.</p> <p>Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся.</p> <p>Организовано вариативное обучение в том числе на основе сетевого взаимодействия образовательных учреждений.</p> <p>Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации.</p> <p>Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике.</p> <p>Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся.</p> <p>Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС.</p> <p>Создана эффективная система информационного</p> |

| | |
|--|---|
| | обеспечения образовательного процесса. |
| Контроль реализации программы развития | <p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – август каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора МАОУ «Гимназия «Логос»</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет директор МАОУ «Гимназия «Логос»</p> |

Информационная справка об организации

Муниципальное автономное учреждение «Гимназия «Логос» (МАОУ «Гимназия «Логос») находится в центральной части города Чудово (районного центра Чудовского района Новгородской области). Город Чудово имеет благоприятное железнодорожное сообщение с Великим Новгородом (1 час) и Санкт-Петербургом (2 часа). В непосредственной близости от гимназии располагается Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Н.А. Некрасова».

Образовательная организация была создана в 1996 году как школа с углубленным изучением отдельных предметов, в 2001 году по результатам аккредитации школе был присвоен статус гимназии и, по решению коллектива, она получила название «Логос». С 2009 года учреждение работает в режиме автономии.

С 22 февраля 2019 года Гимназия – это учреждение – «комплекс», которое имеет 3 структурных подразделения: дошкольное отделение «Волхов», дошкольное отделение «Искорка», Центр дополнительного образования «Созвездие» и 3 филиала. В здании на ул. Некрасова, д. 19 располагаются начальные классы, в здании на улице Титова, д. 10а – обучающиеся 5-11 классов.

Юридический адрес: 174210, Новгородская область, г.Чудово, ул.Титова, д. 10-а (2 и 3 уровни образования); ул.Некрасова, д. 19 (1уровень образования и Школа будущего первоклассника, Центр дополнительного образования «Созвездие»); ул.Радищева, д.12-а (дошкольное отделение «Волхов»), ул. Парайненская, д.4 (дошкольное отделение «Искорка»)

Юридические адреса филиалов: 174203,Новгородская область, Чудовский район, деревня Трегубово, ул.Школьная, д.6; 174213, Новгородская область, Чудовский район, деревня Сябренницы, ул.Школьная, д.1; 174218, Новгородская область, Чудовский район, село Оскуй, ул. Тони Михеевой, д.3

Телефон: (81665) 55899; 55909

Телефон/факс: (81665) 55899

E-mail: logos25@yandex.ru

Материально-техническое обеспечение гимназии позволяет реализовывать образовательные программы. В гимназии оборудованы 17 учебных кабинетов, 16 из них оснащены мультимедийной техникой. На первом этаже оборудованы столовая и пищеблок. Оснащение физкультурного и актового залов соответствует санитарно-гигиеническим нормам. Оборудование имеет все необходимые документы и сертификаты качества. В 2019 году проведен косметический ремонт в актовом зале. Оформление актового зала осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями. Площадь спортивного зала недостаточна для реализации образовательных задач, поэтому на договорной основе используются для занятий

физической культуры спортивный зал ДЮСШ и стадион МАОУ «СОШ№1 им. Н.А.Некрасова».

Сведения об обучающихся. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся – статистика показателей за 2019 –2022 годы

| № п/п | Параметры статистики | 2019–2020 учебный год | 2020–2021 учебный год | 2021–2022 учебный год | На конец 2022 года |
|-------|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------|
| 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | 318 | 339 | 314 | 315 |
| | – начальная школа | 116 | 138 | 133 | 140 |
| | – основная школа | 148 | 147 | 151 | 148 |
| | – средняя школа | 54 | 53 | 30 | 27 |
| 2 | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | – начальная школа | – | – | – | – |
| | – основная школа | – | – | – | – |
| | – средняя школа | – | – | – | – |
| 3 | Не получили аттестата: | | | | |
| | – об основном общем образовании | – | – | – | – |
| | – среднем общем образовании | – | – | – | – |
| 4 | Окончили школу с аттестатом с отличием: | | | | |
| | – в основной школе | 2 | 2 | 5 | – |
| | – средней школе | 2 | 5 | 3 | – |

Приведенная статистика показывает, что количество обучающихся на уровнях начального и основного образования на протяжении нескольких лет не изменяется, однако количество обучающихся на уровне среднего образования уменьшается.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.

Общее количество работников – 28 человек. Из них 15 – учителя 1 – педагог-психолог, 12 – непедагогические работники.

| Образование, кол-во работников | Наличие квалификационных категорий у педагогических работников, кол-во работников | Стаж работы, кол-во работников |
|--------------------------------|---|--------------------------------|
|--------------------------------|---|--------------------------------|

| | | |
|---|------------------------------------|--|
| Высшее – 22 чел. Среднее специальное – 5 чел. | Высшая – 9 чел. Первая – 4 чел. | До 5 лет – 1 чел. Свыше 15 лет – 27 чел. |
|---|------------------------------------|--|

Среди педагогического состава есть учителя, отмеченные наградами:

- Заслуженный учитель РФ – 1 работник;
- Почетная грамота Министерства образования РФ – 5 работников

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2019-2022 годы;
- потенциал развития школы и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам анализа

| Оценка актуального состояния внутреннего потенциала | | Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения | |
|--|--|--|---|
| Сильные стороны | Слабые стороны | Благоприятные возможности | Угрозы |
| Высокий уровень профессиональной подготовки преподавателей | Недостаточная материально-техническая база | Есть предложения по сетевому взаимодействию | Расширяется конкурентная среда |
| Учебный план имеет разнообразную вариативную часть | Недостаточное количество обучающихся школы для необходимого набора в профильные классы | Есть спрос на профильное и предпрофильное образование | Уменьшение количества обучающихся на уровне среднего образования за счет поступления обучающихся в СУЗы в пределах области и за пределами области |
| Развита система организации проектно-исследовательской деятельности школьников | Нет эффективного механизма оказания платных услуг | Школа часто участвует в туристско-краеведческих, патриотических мероприятиях различного уровня | Неготовность родителей (законных представителей) увеличивать расходы семьи на оплату платных услуг |
| Школьники успешно участвуют в городских, областных олимпиадах, конкурсах, | Библиотечный фонд укомплектован недостаточно, нет новых | Школы выстроила систему взаимодействия школы с государственными и | Школа полностью зависит от бюджетного финансирования в условиях |

| | | | |
|---------------------------------------|--|--|--|
| конференциях различной направленности | поступлений, в т. ч. электронных изданий | общественными организациями | экономической нестабильности |
| Школа расположена в центре города | Нет школьной маркетинговой стратегии | Школа участвует в федеральных проектах, конкурсах на получение грантов | Слабый спрос на культурные мероприятия |

Основные направления развития организации

1. Внедрение ФГОС-2021 и переход на ФООП.

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФООП. Обеспечение соответствия материально-технической базы новым требованиям стандартов. Корректировка всех ООП с учетом ФООП.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

3. Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Перераспределить работу по организации и контролю воспитательной деятельности школы с учетом должностных обязанностей нового специалиста. Разработать планы работы советника директора, скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости).

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повысить эффективность системы дополнительного образования, способствующей 100% занятости обучающихся дополнительным образованием. Привлечение внебюджетных средств за счет оказания платных услуг.

5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

6. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятия по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизировать работы при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

7. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

8. Оптимизация работы кадровых ресурсов.

Оценить количество работников, которых могут призвать на военную службу по мобилизации. Определить схему перераспределения обязанностей работников, которых могут призвать на службу. Разработать план мероприятий по минимизации рисков для образовательного процесса в случае призыва работников на военную службу по мобилизации.

9. Участие в федеральном проекте «Точка роста».

Подготовить сметную документацию на проведение текущего ремонта кабинетов, приобретение оборудования, мебели. Провести ремонтные работы и приобрести мебель, оборудование. Использовать современную образовательную среду в урочное и внеурочное время, в том числе для развития системы дополнительного образования.

10. Капитальный ремонт школы.

Актуализировать сметную документацию на проведение капитального ремонта школы. Составить дорожную карту проведения ремонтных работ. Закупить мебель оборудование.

Мероприятия по реализации программы развития

| № п/п | Мероприятие | Ответственный | Срок | Результат | Выполнение |
|---------------------------|--|---------------|--------------|----------------------------------|------------|
| 1. Переход на ФООП | | | | | |
| 1 | Создание рабочей группы по корректировке ООП в связи с переходом на ФООП | Директор | Январь 2023 | Приказ о создании рабочей группы | |
| 2 | Проведение педсовета, посвященного | Директор | Февраль 2023 | Протокол | |

| | | | | | |
|--|--|--|----------------------------|--|--|
| | переходу на ФООП | | | | |
| 3 | Анализ и корректировка локально- нормативных актов | Рабочая группа | Апрель – август 2023 | Обновленные локально- нормативных актов | |
| 3 | Разработка проектов ООП по ФООП | Рабочая группа | Май – август 2023 | Протоколы заседаний рабочей группы, проекты ООП | |
| 4 | Утверждение новых ООП НОО, ООО и СОО | Директор | Август 2023 | Новые ООП НОО, ООО и СОО | |
| 2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям | | | | | |
| 1 | Совещание при директоре | Директор | Январь 2023 | Протокол | |
| 2 | Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям | Директор, Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР | Февраль 2023 | Акт внутреннего аудита | |
| 3 | Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений | Директор | Февраль- март 2023 | Протокол Приказ об утверждении мер | |
| 4 | Реализация плана мероприятий по устранению выявленных нарушений | Директор | Март – май 2023 | Аналитическая справка | |
| 3. Введение должности советника директора по воспитанию | | | | | |
| 1 | Обсуждение возможных кандидатов на должность советника на заседании педсовета | Директор | Февраль 2023 | Представление на кандидатуру в комитет образования Новгородской области | |
| 2 | Утверждение работника в должности советника | Директор | Август 2023 | Приказ | |

| | | | | | |
|---|---|----------|-------------|-----------------------|--|
| 3 | Разработка плана работы советника на 2023/24 уч.год | Советник | Август 2023 | План работы | |
| 4 | Анализ плана работы советника за 2023/24 уч год | Советник | Июнь 2024 | Аналитическая справка | |
| 5 | Разработка плана работы советника на 2024/25 уч.год | Советник | Август 2024 | План работы | |
| 6 | Анализ плана работы советника за 2024/25 уч год | Советник | Июнь 2025 | Аналитическая справка | |
| | Разработка плана работы советника на 2025/26 уч.год | Советник | Август 2025 | План работы | |
| | Анализ плана работы советника за 2025/26 уч год | Советник | Июнь 2026 | Аналитическая справка | |

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей

| | | | | | |
|---|---|-----------------------------|-------------------|---|--|
| 1 | Анализ востребованности дополнительного образования | Заместитель директора по ВР | Январь-март 2023 | Анкетирование и опрос родителей | |
| 2 | Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования необходимо внедрять и реализовать | Директор | Апрель 2023 | Протокол заседания педсовета | |
| 3 | Разработка программ дополнительного образования | Заместитель директора по ВР | Май – август 2023 | Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования | |
| 4 | Использовать современную образовательную среду при реализации программ дополнительного образования | Заместитель директора по ВР | постоянно | План работы | |

5. Создание современной образовательной среды в рамках участия в федеральном проекте «Точка роста»

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|------------------|-------------|--|
| 1 | Составление сметной документации на текущий ремонт помещений школы | Заместитель директора по АХР | Март 2023 | Смета | |
| 2 | Составление сметной документации на оборудование и мебель | Заместитель директора по АХР | Март 2023 | Сметы | |
| 3 | Проведение ремонтных работ | Заместитель директора по АХР | Июнь 2023 года | акты | |
| 4 | Закупка мебели и оборудования | Заместитель директора по АХР | Июнь 2023 года | акты | |
| 5 | Составление Плана работы | Руководитель центра «Точка роста» | Август 2023 года | План работы | |

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации

| | | | | | |
|---|--|------------------------------|---------------|---------------------------------------|--|
| 1 | Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы | Заместитель директора по АХР | Март 2023 | План развития цифровой инфраструктуры | |
| 2 | Направление на обучение цифровым компетенциям работников | Директор | Май 2023 | Приказ | |
| 3 | Закупка и установка нового оборудования по плану | Заместитель директора по АХР | 2023-2026 год | Акты приемки | |

7. Совершенствование системы охраны труда

| | | | | | |
|---|---|------------------------------|-----------|--|--|
| 1 | Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе | Директор | Март 2023 | Протокол | |
| 2 | Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда | Заместитель директора по АХР | Март 2023 | Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда | |

8. Усиление антитеррористической защищенности организации

| | | | | | |
|--|--|--|-----------------------|---|--|
| 1 | Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля | Директор Заместитель директора по АХР | Первое полугодие 2023 | Приказы Локальные нормативные акты школы | |
| 2 | Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности | Заместитель директора по АХР | Апрель 2023 | Утвержденные планы | |
| 3 | Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ | Заместитель директора по АХР | Ежегодно в феврале | Утвержденные планы | |
| 4 | Планирование внедрения интегрированной системы безопасности | Директор Заместитель директора по АХР | Второе полугодие 2023 | Утвержденный план внедрения | |
| 9. Оптимизация работы кадровых ресурсов | | | | | |
| 1 | Совещание при директоре | Директор | Январь 2023 | Протокол | |
| 2 | Разработка схемы перераспределения обязанностей работников, подпадающих под условия мобилизации | Заместитель директора по АХР | Февраль 2023 | Схема | |
| 3 | Корректировка плана повышения квалификации работников | Специалист по кадровому делопроизводству | Февраль 2023 | План | |
| 10. Капитальный ремонт школы | | | | | |
| 1 | Актуализация сметной документации | Заместитель директора по АХР | Второе полугодие 2023 | Актуальная смета | |

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Обновление материально-технического оснащения школы.
7. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной профильной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.
8. Создание современной образовательной среды. Повышение конкурентоспособности школы.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

| Направления развития организации | Критерии и показатели оценки |
|---|-------------------------------------|
| Переход на ФООП | Разработаны и реализуются ООП, |

| | |
|--|--|
| | <p>соответствующие ФООП.</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг</p> |
| Введение советника по воспитанию | <p>Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%.</p> <p>50 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством</p> |
| Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям | <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса</p> |
| Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг | <p>100% обучающихся включено в систему дополнительного образования школы.</p> <p>Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности</p> |
| Цифровизации образовательного и управленческого процесса | <p>100 % педагогических работников, используют дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии</p> |
| Совершенствование системы охраны труда | <p>На 20 % снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми.</p> <p>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда</p> |
| Усиление антитеррористической защищенности организации | <p>Отсутствие происшествий на территории организации.</p> <p>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности</p> |
| Оптимизация кадровых ресурсов | <p>Условия мобилизации не повлияли на качество</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>образовательного процесса.</p> <p>ФОП и другие образовательные программы реализуются в полном объеме</p> |
| Создание современной образовательной среды | <p>Школа участвует в федеральном проекте «Точка роста».</p> <p>100 % обучающихся школы в урочное и внеурочное время вовлечены в реализацию образовательных программ, использующих ресурсы центра «Точка роста».</p> |

дошкольное отделение «Искорка»

| | |
|---|--|
| Полное наименование организации | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия «Логос» дошкольное отделение «Искорка» |
| Документы, послужившие основанием для разработки программы развития | <p>1.Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.</p> <p>2.Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</p> <p>3.Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.</p> <p>4.Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).</p> <p>5.Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».</p> <p>6.Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО).</p> <p>7.Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.</p> <p>8.Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Сведения о разработчиках</p> | <p>Ответственный: Казакова Оксана Вячеславовна, руководитель дошкольного отделения «Искорка»</p> <p>Рабочая группа в составе, утвержденном приказом директора</p> |
| <p>Цели программы развития</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1.Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2.Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности. 3.Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. 4.Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации |
| <p>Комплексные задачи программы развития</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1.Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 2.Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 3. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 4.Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО. 5.Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации. 6.Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 7.Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей. |
| <p>Основные направления развития организации</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1.Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды. 2.Переход на ФООП. 3.Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. 4.Цифровизация рабочих и образовательных процессов в |

| | |
|---|---|
| | <p>организации.</p> <p>5. Совершенствование системы охраны труда.</p> <p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации.</p> |
| Период реализации программы развития | С 2023 года по 2026 год – 4 года |
| Порядок финансирования программы развития | <p>Средства субсидии на муниципальное задание.</p> <p>Целевые субсидии.</p> <p>Средства от приносящей доход деятельности</p> |
| Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы | <p>Удовлетворенность 80 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и других мероприятиях инновационной направленности.</p> <p>Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.</p> <p>Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>Обучение 100 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями Чудовского муниципального района научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</p> <p>Обновление материально-технической базы на 40 %.</p> <p>Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации.</p> <p>Реализация деятельности дошкольного отделения «Искорка» на прежнем уровне в условиях мобилизации.</p> <p>Быстрая адаптация к коллективу воспитанников-иностранцев</p> |
| Ожидаемые результаты реализации программы | Высокая конкурентоспособность МАОУ «Гимназия «Логос» дошкольное отделение «Искорка» на рынке образовательных услуг. |

| | |
|--|--|
| | <p>В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.</p> <p>Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.</p> <p>Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.</p> <p>Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.</p> <p>Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.</p> <p>Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности</p> |
| Контроль реализации программы развития | <p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития.</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет руководитель дошкольного отделения «Искорка» Казакова О.В.</p> |

Информационная справка о дошкольном отделении

Сведения об организации.

Дошкольное отделение «Искорка» находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании. Имеется собственная территория для прогулок, 9 обустроенных прогулочных веранд, игровое и спортивное оборудование.

Материально-техническая база организации. Имеется кабинет руководителя дошкольного отделения, медицинский кабинет, методический кабинет, кабинет педагога- психолога, кабинет учителя-дефектолога, изостудия, логопедический кабинет, физкультурный зал, пищеблок, 10 групповых комнат, музыкальный зал, прачечная, подсобные кладовые.

Режим работы организации: с 7.30 до 18.00. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Сведения о воспитанниках. В настоящее время в организации функционирует 10 групп воспитанников, из них:

- 2 группы раннего возраста (2-3 года);

- 2 группы младшего возраста (3-4 года);
- 1 групп среднего возраста (4-5 лет);
- 1 группа старшего возраста (5-6 лет);
- 1 группа для детей дошкольного возраста (6-7 лет);
- 1 группа комбинированной направленности (5-7 лет);
- 1 группа компенсирующей направленности (5-7 лет);
- 1 группа кратковременного пребывания (1-2 лет).

В соответствии с современными психолого-педагогическими рекомендациями комплектование в общеразвивающих группах осуществляется по одновозрастному принципу.

Образовательная организация обеспечивает присмотр и уход за детьми дошкольного возраста от 1 года до 7 лет, их воспитание и обучение.

Приоритетные направления развития детей в образовательной организации:

1. Охрана и укрепление здоровья воспитанников;
2. Обеспечение интеллектуального, нравственно-патриотического, художественно-эстетического, личностного и физического развития воспитанников.

Характеристика семей воспитанников по составу

| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|----------------------|------------------|--|
| Полная | 167 | 94,88 % |
| Неполная с матерью | 9 | 5,12 % |
| Неполная с отцом | 0 | 0 % |
| Оформлено опекунство | 0 | 0 % |

Характеристика семей воспитанников по количеству детей

| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------------|------------------|--|
| Один ребенок | 48 | 27,28 % |
| Два ребенка | 102 | 57,96 % |
| Три ребенка и более | 26 | 14,76 % |

Характеристика окружающего социума. В ближайшем окружении имеются учреждения культуры, учреждения физкультурно-оздоровительной направленности и дополнительного образования, что способствует расширению педагогического воздействия на детей по различным направлениям.

Сотрудничество со спортивным комплексом позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности (через посещение воспитанниками секций футбола и художественной гимнастики).

Образовательная организация активно использует возможности учреждений города и района в целом. С целью расширения знакомства дошкольников с классическим искусством (музыкой, литературой, изобразительным искусством) организуется посещение детской библиотеки, картинной галереи, детской школы искусств.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов. Кадровый потенциал образовательной организации играет решающую роль в обеспечении нового качества образовательного процесса. Общее количество педагогических работников – 19 человек, из них:

- старший воспитатель
- 14 воспитателей
- музыкальный руководитель
- инструктор по физической культуре
- 2 учителя-логопеда
- педагог-психолог

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- младшими воспитателями – на 100%;
- обслуживающим персоналом – 100%.

Сведения о педагогических работниках

| Образование, кол-во работников | Наличие квалификационных категорий, кол-во работников | Стаж работы, кол-во работников |
|---|---|---|
| Высшее – 13 Среднее специальное – 8 Обучаются в ВУЗах – 1 | Высшая – 8 Первая – 5 Без категории – 5 | До 5 лет – 3 5 – 10 лет – 3 Свыше 15 лет – 13 |

Характеристика достижений организации. Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах муниципального и регионального уровня. В апреле 2020 года наши педагоги представляли свой опыт на окружном семинаре по теме: «Нравственно-патриотическое воспитание в условиях реализации ФГОС ДО»

В 2022 года педагоги организации приняли участие в следующих мероприятиях:

| | Мероприятия | |
|---|---|---------|
| 1 | Районный марафон «Рождественский подарок» | участие |
| 2 | Всероссийская акция « Письмо ветерану» | участие |
| 3 | Всероссийский конкурс стипендий и грантов им. Л.С. Выготского | участие |
| 4 | Патриотический флешмоб стихотворений, посвященных 75 летию освобождения города Чудово | участие |
| 5 | IV межрайонный конкурс военно-патриотической песни | 2 место |

| | | |
|----|---|---------------------------------------|
| | «Голоса Победы» | |
| 6 | Муниципальный этап областного конкурса профессионального мастерства « Лучший педагог по обучению основам безопасного поведения на дорогах» Областной конкурс профессионального мастерства « Лучший педагог по обучению основам безопасного поведения на дорогах» | 1, 3 место 2 место |
| 7 | Районный конкурс дополнительных общеобразовательных программ Областной конкурс дополнительных общеобразовательных программ | 1 место участие |
| 8 | Районный конкурс видеороликов «Зима занятость» | 2, 3 место |
| 9 | Всероссийский день бега «Кросс Нации -2021» | 1 место |
| 10 | Областной экологический конкурс творческих работ «Путешествие в страну Див» | участие |
| 11 | Районный конкурс рисунков «Это Родина моя!» Ноябрь | 2 место, поощрительный приз |
| 12 | III районные Климушенские чтения Номинация « Детский плакат на патриотическую тему» Номинация «Семейный рисунок» Номинация «Инсценированная патриотическая песня» | 1 место 1 место 1 место |
| 13 | Всероссийская акция «Блокадный хлеб». Январь | участие |
| 14 | Районный конкурс детского театрального искусства «Театральная панорама» | 2 место |
| 15 | Муниципальная спартакиада среди образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования. | 2 место |
| 16 | Международный творческий конкурс «Престиж», номинация «Конспекты занятий, уроков» | 2 место |
| 17 | Всероссийский конкурс «Методические разработки педагогов» (Международный центр образования и педагогики)) | 2 место |
| 18 | Всероссийский педагогический конкурс « Новаторство и традиции» (номинация «Конспекты НОД с детьми дошкольного возраста») | 3 место |
| 19 | Всероссийский творческий конкурс « Конкурсплюс». Номинация «Методические работы педагогов» | 1 место |
| 20 | Районный турнир по шашкам | |

| | | |
|----|--|-----------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • В командном зачете • В личном зачете | 2 место 2, 3 место |
| 21 | Конкурс педагогического мастерства «Воспитатель года – 2022» | 2 место |
| 22 | Всероссийский конкурс проф.мастерства специалистов психолого- педагогического сопровождения «Отдавая сердце – 2022» | 1 место |
| 23 | Всероссийский конкурс детского рисунка «Подарок зубной феи» (творческий центр «Аврора») | 1, 2, 3 место. |
| 24 | Всероссийский конкурс детского рисунка «Забавные штампики» (творческий центр «Аврора») | 1, 2, 3 место |
| 25 | III Международный конкурс «Надежды России» | 1 место |
| 26 | Районный конкурс «Молодость. Семья. Истоки» | участие |
| 27 | Всероссийский творческий конкурс «Моя мама лучше всех» (образовательный портал Ника) | 1 место |
| 28 | Всероссийская олимпиада по развитию речи для дошкольников «Навстречу школе» | 1 место |
| 29 | Всероссийская акция «Георгиевская ленточка» | участие |
| 30 | Всероссийская акция «Письмо солдату» | участие |
| 31 | Всероссийская олимпиада «Современные методики и технологии музыкального воспитания дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО» | 2 место |
| 32 | Всероссийская олимпиада «Цели и ценности музыкального воспитания в современном детском саду» | 1 место |
| 33 | V Межрайонный фестиваль детского вокального творчества «Звонкие голоса» | участие |
| 34 | Районные соревнования по плаванию среди дошкольников. | 2 место |
| 35 | IV Всероссийский экологический конкурс «Мы кормушку смастерили и столовую открыли» | 1, 2, 3 место |
| 36 | Всероссийский педагогический конкурс «Новаторство и традиции» | 3 место |
| 37 | Районный творческий конкурс «Мы рисуем Победу!» в МФЦ г.Чудово | 1 место |

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития образовательной организации за 2019-2022;
- потенциал развития на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития по итогам SWOT-анализа

| Оценка актуального состояния внутреннего потенциала | | Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов | |
|--|---|---|---|
| Сильные стороны | Слабые стороны | Благоприятные возможности | Риски |
| Высокий профессиональный уровень педагогических кадров | Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности | Есть возможность получать квалифицированную научно-методическую помощь от регионального института развития образования | Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии |
| Использование инновационных подходов к организации методической работы | Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу | Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования | Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей |
| Месторасположение образовательной организации | Устаревшая материально-техническая база | Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования | Недостаточное финансирование системы образования |
| Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности | Недостаточно опыта работы в области маркетинга | Удовлетворенность родителей работой образовательной организации Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии | В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития |

Основные направления развития дошкольного отделения

1. Переход на ФООП ДО.

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФООП. Ознакомление педагогических работников с утвержденной к 01.01.2023 федеральной основной образовательной программой дошкольного образования (ФООП ДО).

Определение объема работ по корректировке ООП и локальных нормативных актов.
Приведение документов в соответствии с ФООП ДО.

2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития образовательной организации. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Введение новых образовательных программ дополнительного образования двух направленностей: физкультурно-спортивной и художественной.

| Направленность | Название образовательной программы | Возраст воспитанников | | | |
|-------------------------|------------------------------------|-----------------------|-----|-----|-----|
| | | 2-3 | 3-4 | 4-5 | 5-7 |
| Физкультурно-спортивная | Футбол | - | - | + | + |
| | Вокальный ансамбль | - | + | + | + |
| Художественная | Работа с природными материалами | + | + | + | + |

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия .

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов образовательной организации в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

7. Оптимизация работы кадровых ресурсов.

Оценка количества работников, которых могут призвать на военную службу по мобилизации. Определение схемы перераспределения обязанностей работников, которых могут призвать на службу.

8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников-иностранцев и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс образовательной организации. Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

Мероприятия по реализации программы развития

| № п/п | Мероприятие | Ответственный | Срок | Результат | Выполнение |
|--|--|------------------------------------|----------------------|----------------------------------|------------|
| 1. Переход на ФООП | | | | | |
| 1 | Создание рабочей группы по корректировке ООП в связи с переходом на ФООП | Руководитель дошкольного отделения | Февраль 2023 | Приказ | |
| 2 | Проведение педсовета, посвященного переходу на ФООП | Руководитель дошкольного отделения | Февраль 2023 | Протокол | |
| 3 | Анализ и корректировка ЛНА | Руководитель дошкольного отделения | Апрель – август 2023 | Обновленные ЛНА | |
| 4 | Разработка проектов ООП по ФООП | Руководитель дошкольного отделения | Май – август 2023 | Новые ООП | |
| 2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС) | | | | | |
| 1 | Оценка состояния РППС | Старший воспитатель | Февраль 2023 | Оформление аналитической справки | |
| 2 | Составление плана | Старший воспитатель | Март 2023 | План | |

| | | | | | |
|--|--|------------------------------------|-----------------------|---|--|
| | модернизации РППС | | | | |
| 3 | Закупка и установка оборудования по плану | Руководитель дошкольного отделения | 2023 | Акты приемки | |
| 3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг | | | | | |
| 1 | Анализ востребованности дополнительного образования | Руководитель дошкольного отделения | Январь – март 2023 | Анкетирование и опрос родителей | |
| 2 | Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать | Старший воспитатель | Апрель 2023 | Протокол заседания педсовета | |
| 3 | Разработка программ дополнительного образования | Старший воспитатель | Май – август 2023 | Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования | |
| 4 | Проведение педсовета с целью определения, как образовательная организация может участвовать в реализации госпрограмм | Руководитель дошкольного отделения | Март 2023 | Протокол заседания педсовета | |
| 4. Цифровизации образовательного процесса | | | | | |
| 1 | Анализ доступных образовательных платформ | Старший воспитатель | Январь – февраль 2023 | Оформление аналитической справки | |
| 2 | Проведение заседания педагогического совета | Старший воспитатель | Февраль 2023 | Протокол заседания педсовета | |
| 3 | Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе | Старший воспитатель | Март 2023 | Протокол | |

| | | | | | |
|---|---|---|-------------------|---|--|
| 4 | Закупка оборудования | Руководитель дошкольного отделения | Апрель – май 2023 | Договор поставки и акт приема-передачи товара | |
| 5 | Установка оборудования, подготовка помещений | Руководитель дошкольного отделения | Май – июнь 2023 | Акт выполненных работ | |
| 6 | Повышение квалификации педагогов | Старший воспитатель | 2022 – 2023 | Обучены 50% педагогов | |
| 7 | Разработка анкет для мониторинга процесса обучения | Старший воспитатель | Июль 2023 | Анкеты для педагогов и родителей | |
| 8 | Мониторинг качества образовательных услуг с использованием ЭО и ДОТ | Старший воспитатель, педагогические работники | В течение года | Проведение анкетирования, обработка результатов, коррективы образовательного процесса | |
| 9 | Поддержание сайта образовательной организации | Руководитель дошкольного отделения | В течение года | Сайт соответствует законодательству и содержит актуальные документы | |

5. Совершенствование системы охраны труда

| | | | | | |
|---|---|------------------------------------|-----------|--|--|
| 1 | Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда | Руководитель дошкольного отделения | Март 2023 | Протокол | |
| 2 | Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда | Руководитель дошкольного отделения | Март 2023 | Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда | |

6. Усиление антитеррористической защищенности организации

| | | | | | |
|---|---|------------------------------------|-----------------------|---|--|
| 1 | Определение основных положений проведения в образовательной организации работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий | Руководитель дошкольного отделения | Первое полугодие 2023 | Приказы Локальные нормативные акты | |
|---|---|------------------------------------|-----------------------|---|--|

| | | | | | |
|---|--|------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--|
| | по внутренним проверкам, способов контроля | | | | |
| 2 | Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности | Руководитель дошкольного отделения | Апрель 2023 | Утвержденные планы | |
| 3 | Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ | Руководитель дошкольного отделения | Ежегодно в феврале | Утвержденные планы | |
| 4 | Планирование внедрения интегрированной системы безопасности | Руководитель дошкольного отделения | Второе полугодие 2023 | Утвержденный план внедрения | |

7. Оптимизация кадровых ресурсов

| | | | | | |
|---|---|------------------------------------|--------------|------------------------|--|
| 1 | Совещание | Руководитель дошкольного отделения | Январь 2023 | Протокол | |
| 2 | Разработка схемы перераспределения обязанностей работников, подпадающих под условия мобилизации | Руководитель дошкольного отделения | Февраль 2023 | Схема | |
| 3 | Корректировка плана повышения квалификации работников | Руководитель дошкольного отделения | Февраль 2023 | Скорректированный план | |

8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся

| | | | | | |
|---|---|------------------|--------------|---------------------|--|
| 1 | Выявление проблем адаптации воспитанников-иностранцев | Педагог-психолог | Январь 2023 | Доклад на совещании | |
| 2 | Разработка плана мероприятий по адаптации воспитанников | Педагог-психолог | Февраль 2023 | План | |

Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
3. Проведение опросов и анкетирования для оценки уровня удовлетворенности услугами образовательной организации, существующими в нем процессами.
4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности образовательной организации.
5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников образовательной организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе образовательной организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Обеспечена стабильность работы образовательной организации в условиях мобилизации.
8. Образовательная организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

| Направления развития организации | Критерии и показатели оценки |
|--|--|
| 1. Переход на ФООП ДО | <p>Разработана и реализуется ООП, соответствующая ФООП.</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>Удовлетворенность 80 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых услуг.</p> |
| 2. Модернизация РППС | <p>Обновление РППС на 40 %.</p> <p>Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития образовательной организации</p> |
| 3.Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг | <p>Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 80%.</p> <p>Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности</p> |
| 4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса | <p>Прирост на 30% числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>Перевод 50 % документооборота в электронный вид</p> |
| 5. Совершенствование системы охраны труда | <p>Снижение несчастных случаев с работниками и детьми.</p> <p>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда</p> |
| 6. Усиление антитеррористической защищенности организации | <p>Отсутствие происшествий на территории организации.</p> <p>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности</p> |
| 7. Оптимизация кадровых ресурсов | <p>Условия мобилизации не повлияли на качество образовательного процесса и оказания услуг по</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>присмотру и уходу.</p> <p>ООП и другие образовательные программы реализуются в полном объеме</p> |
| 8. Адаптация воспитанников-иностранцев | <p>Отсутствие конфликтов с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве.</p> <p>Повысилась адаптивность воспитанников-иностранцев в первые 6 месяцев посещения образовательной организации</p> |

дошкольное отделение «Волхов»

Паспорт программы развития

| | |
|---|--|
| Полное наименование организации | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия «Логос» ДО «Волхов» |
| Документы, послужившие основанием для разработки программы развития | <p>1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.</p> <p>2. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</p> <p>3. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.</p> <p>4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).</p> <p>5. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».</p> <p>6. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО).</p> <p>7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.</p> <p>8. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.</p> |
| Сведения о разработчиках | Ответственные: руководитель структурного подразделения ДО «Волхов» Александрова А.Ю., старший воспитатель ДО |

| | |
|---|---|
| | <p>«Волхов» Пономаренко М.В.</p> <p>Рабочая группа в составе, утвержденном приказом от №</p> |
| Цели программы развития | <ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности. 3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. 4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации |
| Комплексные задачи программы развития | <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет. 3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 5. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО. 6. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации. 7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей. |
| Основные направления развития организации | <ol style="list-style-type: none"> 1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды. 2. Переход на ФООП. 3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей |

| | |
|---|--|
| | <p>4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</p> <p>5. Совершенствование системы охраны труда.</p> <p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации.</p> |
| Период реализации программы развития | С 2023 года по 2026 год – 4 года |
| Порядок финансирования программы развития | <p>Средства субсидии на муниципальное задание.</p> <p>Целевые субсидии.</p> <p>Средства от приносящей доход деятельности</p> |
| Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы | <p>Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности.</p> <p>Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.</p> <p>Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>Обучение 100 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</p> <p>Обновление материально-технической базы на 20 %.</p> <p>Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации.</p> <p>Реализация деятельности дошкольного отделения на прежнем уровне в условиях мобилизации.</p> <p>Быстрая адаптация к коллективу воспитанников-иностранцев</p> |
| Ожидаемые результаты реализации программы | Высокая конкурентоспособность дошкольного отделения на |

| | |
|--|--|
| | <p>рынке образовательных услуг.</p> <p>В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.</p> <p>Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.</p> <p>Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.</p> <p>Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.</p> <p>Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.</p> <p>Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности</p> |
| Контроль реализации программы развития | <p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития.</p> |

Информационная справка о дошкольном отделении

Сведения об организации. Дошкольное отделение «Волхов» является структурным подразделением МАОУ «Гимназия «Логос» .

Дошкольное отделение находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании. Имеется собственная территория для прогулок, 6 прогулочных веранд, игровое и спортивное оборудование, отличительной особенностью дошкольного отделения является хорошее озеленение.

Материально-техническая база организации. Имеется кабинет руководителя структурного подразделения, медицинский кабинет, изолятор, методический кабинет, кабинет психолога, изостудия, логопедический кабинет, музыкально-физкультурный зал, пищеблок, 6 групповых комнат, прачечная, подсобные кладовые.

Режим работы организации: с 7.30 до 18.00. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Сведения о воспитанниках. В настоящее время в организации функционирует 6 групп воспитанников, из них:

- 1 группа раннего возраста (1-3 года);
- 1 группы младшего возраста (3-4 года);
- 1 групп среднего возраста (4-5 лет);
- 1 группы старшего возраста (5-6 лет);
- 1 группы для детей дошкольного возраста (6-7 лет);
- 1 группа компенсирующей направленности (5-7 лет).

Характеристика семей воспитанников по составу

| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------|------------------|--|
| Полная | 85 | 81% |
| Неполная с матерью | 19 | 18,1% |
| Неполная с отцом | 1 | 0,9% |
| Оформлено опекунов | 0 | 0% |

Характеристика семей воспитанников по количеству детей

| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------------|------------------|--|
| Один ребенок | 39 | 37% |
| Два ребенка | 51 | 49% |
| Три ребенка и более | 15 | 14% |

Характеристика окружающего социума. Ближайшее окружение детского сада:

- Городская библиотека
- Спортивная школа
- Бассейн «Дельфин»
- Здание Гимназии «Логос»

Сотрудничество со спортивной школой и плавательным бассейном позволяет обеспечить возможность реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности

Взаимодействие с Гимназией «Логос» обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Совместно с городской библиотекой дошкольное отделение проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов. Общее количество педагогических работников – 13 человек (старший воспитатель, 9 воспитателей, 1 музыкальных руководителя, 1 инструктор по физической культуре, 1 учитель-логопед)

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- младшими воспитателями – на 100%;
- обслуживающим персоналом – 100%.

Сведения о педагогических работниках

| Образование, кол-во работников | Наличие квалификационных категорий, кол-во работников | Стаж работы, кол-во работников |
|---|--|--|
| Высшее – 9 чел. Среднее специальное – 4 чел. | Высшая – 3 чел. Первая – 8 чел. Без категории – 2 чел. | До 5 лет – 1 чел. 5 – 10 лет – 0 чел. Свыше 15 лет – 12 чел. |

Характеристика достижений организации. Педагоги дошкольного отделения регулярно участвуют в конкурсах муниципального и регионального уровня. В апреле 2022 года наши педагоги представляли свой опыт на региональном семинаре по теме: «Комплексное сопровождение обучающихся с ОВЗ и инвалидностью»

В 2022 года педагоги и воспитанники организации приняли участие в следующих мероприятиях:

- Климущинские чтения -1,2,3 места
- Районный патриотический конкурс «Это Родина моя»-2,3 место
- Областной конкурс по творчеству В.Бианки
- Конкурс «театральная панорама»
- Ежегодно принимаем участие в «Лыжне России», «Дне бега», районной спартакиаде среди дошкольников и районных соревнованиях по плаванию.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- потенциал развития детского сада на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития дошкольного отделения по итогам SWOT-анализа

| Оценка актуального состояния внутреннего потенциала | | Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов | |
|--|---|---|--|
| Сильные стороны | Слабые стороны | Благоприятные возможности | Риски |
| Высокий профессиональный уровень педагогических кадров | Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности | | Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | | | развиваться, внедрять новые технологии |
| Использование инновационных подходов к организации методической работы | Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу | Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования | |
| Месторасположение дошкольного отделения | Устаревшая материально-техническая база | Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования | Недостаточное финансирование системы образования |
| Накопленный практический опыт образовательной деятельности | Недостаточно опыта работы в области маркетинга | Удовлетворенность родителей работой дошкольного отделения | В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития |

Основные направления развития организации

1. Переход на ФООП ДО.

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФООП. Ознакомление педагогических работников с утвержденной к 01.09.2023 федеральной основной образовательной программой дошкольного образования (ФООП ДО). Определение объема работ по корректировке ООП дошкольного отделения и локальных нормативных актов. Приведение документов в соответствии с ФООП ДО.

2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития дошкольного отделения. Составление плана модернизации РППС и осуществление его

3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной и художественной.

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов дошкольного отделения в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

7. Оптимизация работы кадровых ресурсов.

Оценка количества работников, которых могут призвать на военную службу по мобилизации. Определение схемы перераспределения обязанностей работников, которых могут призвать на службу. Разработка плана мероприятий по минимизации рисков для образовательного процесса и присмотра и ухода в случае призыва работников на военную службу по мобилизации.

8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников-иностранцев и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс детского сада. Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и

коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.

3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.

4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности дошкольного отделения.

5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.

6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность дошкольного отделения на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.

2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей.

3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.

4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.

5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.

6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

7. Обеспечена стабильность работы дошкольного отделения в условиях мобилизации.

8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.